

## REGULAMIN PROGRAMU „Mali Czytelnicy”

### I. O Programie

Program „Mali Czytelnicy”, zwany dalej także Programem, to projekt edukacyjny skierowany do przedszkoli, którego zadaniem jest promowanie czytania dzieciom oraz uświadomienie nauczycielom i rodzicom korzyści płynących z regularnego czytania najmłodszym.

Program ma na celu wsparcie edukacyjne i organizacyjne nauczycieli i wychowawców w ich codziennej pracy oraz zaangażowanie rodziców w codzienne czytanie dzieciom.

Program będzie realizowany w okresie czerwiec – grudzień 2026 r.

### II. Organizator

1. Organizatorem Programu edukacyjnego „Mali Czytelnicy” jest Fundacja ABCXXI – Cała Polska czyta dzieciom, zwana dalej Fundacją.
2. Program stanowi część zadania pn. „Już 25 lat Cała Polska czyta dzieciom! Jubileuszowa edycja kampanii czytania.”, dofinansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Funduszu Promocji Kultury.

### III. Warunki uczestnictwa

1. Uczestnikami Programu „Mali Czytelnicy” mogą być podopieczni (w wieku 2-6 lat) i nauczyciele oraz opiekunowie wyłącznie ze zgłoszonych szkół, przedszkoli lub punktów przedszkolnych oraz żłobków, które dalej zwane są Placówkami.
2. Zgłoszenia Placówek do Programu przyjmowane są od dnia: 22 czerwca 2026 r. do północy 20 września 2026 r. na podstawie wypełnionego i przesłanego drogą elektroniczną, przez Koordynatora Programu w Placówce, formularza zgłoszeniowego dostępnego pod linkiem: <https://forms.gle/xiGbDX3Jqn4Bncii8>
3. Koordynator Programu (nauczyciel, dyrektor lub inna osoba zgłaszająca Placówkę do Programu) to osoba odpowiedzialna za realizację Programu w Placówce.
4. Zgłoszona Placówka otrzyma potwierdzenie w formie elektronicznej (na adres e-mail podany w zgłoszeniu) o przyjęciu do Programu.
5. Placówka zobowiązana jest do poinformowania rodziców/opiekunów dzieci o przystąpieniu do Programu, a także o zasadach i formach jego realizacji. Rodzice zostają zaproszeni przez Placówkę do uczestnictwa w Programie.
6. Zgłoszenie do Programu oznacza zobowiązanie Placówki do codziennego czytania dzieciom minimum 20 minut dziennie przez cały czas trwania Programu.

#### IV. Zasady realizacji Programu oraz wsparcie merytoryczne dla placówek

1. Każda Placówka przystępująca do Programu otrzyma nieodpłatnie:
  - 1) elektroniczny przewodnik do Programu „Mali Czytelnicy” zawierający informacje i porady stanowiące wsparcie dla nauczycieli,
  - 2) materiały edukacyjne dla rodziców na temat wpływu czytania na rozwój intelektualny, emocjonalny i społeczny dziecka,
  - 3) scenariusze do przeprowadzenia zajęć z dziećmi;
2. Nauczyciele uczestniczący w Programie otrzymają nieodpłatny dostęp do webinarów tematycznych nawiązujących do pracy z książką (np.: Polecane nowości książkowe dla dzieci ze Złotej Listy).
3. Placówka przystępująca do Programu zobowiązana jest do zrealizowania obowiązkowo działań opisanych w pkt 1-3 poniżej, a ponadto, wg uznania, trzech kolejnych dowolnych z opisanych w pkt 4-8 poniżej:
  - 1) codziennego czytania dzieciom, minimum 20 minut dziennie, przez cały czas trwania programu, wybranych książek ze Złotej Listy Fundacji dostosowanych do wieku dzieci biorących udział w Programie; Złota Lista dostępna jest na stronie internetowej Fundacji pod linkiem: <https://calapolskacztyadzieciom.pl/zlota-lista/>
  - 2) przeprowadzenia zajęć na podstawie scenariuszy zaproponowanych przez Fundację lub własnych w oparciu o treść wybranej książki, w okresie wrzesień – listopad 2026 r., opcjonalnie również w czerwcu, lipcu i sierpniu;
  - 3) promowania Programu „Mali Czytelnicy” w mediach społecznościowych Placówki, w szczególności poprzez oznaczenie Fundacji i Programu w swoich kanałach społecznościowych, zaznaczenie Programu poprzez #MaliCzytelnicy w mediach społecznościowych Placówki, a dodatkowo także w inny dowolny sposób;
  - 4) zorganizowanie kącika czytelniczego, półek z książkami lub biblioteczki albo innego miejsca wymiany książek, jeśli Placówka jeszcze takim nie dysponuje,
  - 5) stworzenie, wraz z dziećmi, gazetki ściennej lub plakatu informującego o Programie,
  - 6) zorganizowanie wycieczki do pobliskiej biblioteki lub księgarni, pracowni grafika, pisarza,
  - 7) zorganizowanie konkursów nawiązujących do literatury dziecięcej,
  - 8) nawiązanie współpracy z lokalnymi mediami w celu zamieszczania w nich informacji o Programie;
4. W ramach projektu Placówki mają możliwość przystąpienia do **konkursu** na najlepszą realizację Programu Mali Czytelnicy, w roku 2026, zwanego dalej Konkursem.
- 4A. Zasady obowiązujące w Konkursie.
  - 1) Do konkursu mogą przystąpić Placówki, które:
    - a) zrealizują 6 z 8 zadań wymienionych w pkt IV ust. 3 Regulaminu (zadania w pkt 1-3 są obowiązkowe),

- b) nadeślą do Fundacji, w formie elektronicznej, wypełniony formularz z opisem działań, o których mowa w pkt IV ust. 5A ppkt 1 lit. a (formularz zgłoszeniowy pojawi się, do końca października, na stronie internetowej Programu: <https://calapolskaczytadzieciom.pl/mali-czytelnicy/>),
- 2) Ostatecznym dniem do nadesłania formularza, o którym mowa w pkt IV ust. 5A ppkt 1 lit. b, jest dzień **20 listopada 2026 r.** (do północy),
  - 3) Wszystkie placówki, które przystąpią do Konkursu otrzymają:
    - a) certyfikaty dla placówek,
    - b) dyplomy dla nauczycieli uczestniczących w Programie,
    - c) dyplomy dla dzieci,
  - 4) W Konkursie przyznane zostaną nagrody i wyróżnienia,
  - 5) Ogłoszenie wyników Konkursu nastąpi w dniu 25 listopada 2026 r.; laureaci zostaną zaproszeni na uroczysty Finał Kampanii Cała Polska czyta dzieciom 2026 r., na którym zostaną wręczone dyplomy dla laureatów,
  - 6) Nagrodami w konkursie są pakiety książek.
  - 6) W skład jury Konkursu wchodzi członkowie Zespołu Fundacji.
  - 7) Jury oceni działania placówki na podstawie: systematyczności prowadzonych działań, zakresie współpracy z rodzicami, kreatywności w organizowaniu zajęć dla dzieci, liczbę dzieci uczestniczących w Programie,
5. W ramach promowania Programu „Mali Czytelnicy” w mediach społecznościowych placówki, **Fundacja zaleca**, by materiał foto/video wykonywany był z wykorzystaniem ujęć zakrywających pełen wizerunek dzieci poprzez ukazanie na pierwszym planie detali pracy, aktywności dzieci, ukazanie fragmentów postaci dzieci albo uwidocznienie dzieci tyłem; zastosowanie szerokiego kadru, rozmycie wizerunku dzieci poprzez nacelowanie ostrości zdjęcia na przedmioty pracy, tło itp. Jednym z rozwiązań może być wykorzystanie gadżetów przysłaniających większość wizerunku dzieci.

## V. Dane osobowe i ich przetwarzanie oraz postanowienia końcowe

1. Zgłoszenie placówki do Programu jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu oraz deklaracją zrealizowania co najmniej wskazanych w nim jako obowiązkowe (rozdział IV, ust. 3 regulaminu) elementów Programu.
2. Dane osobowe Koordynatora Programu są przedmiotem przetwarzania przez Fundację. Regulamin przetwarzania danych osobowych przez Fundację dostępny jest na stronie internetowej Fundacji, pod linkiem: <https://calapolskaczytadzieciom.pl/polityka-prywatnosci/>
3. Udział placówki w Programie jest równoznaczny z pozyskaniem przez nią zgód na przetwarzanie danych osobowych, w tym wykorzystanie wizerunku dzieci uczestniczących w Programie, w zakresie niezbędnym do jego realizacji i promocji.
4. Promocja Programu obejmuje w szczególności możliwość publikacji przez Fundację w internecie (w tym na stronie internetowej i profilach społecznościowych Fundacji),

w materiałach promocyjnych i edukacyjnych kampanii „Cała Polska czyta dzieciom”, w mediach i na wydarzeniach promujących czytelnictwo zdjęć i materiałów audio-video z realizacji Programu.

5. Administratorem danych osobowych uczestników Programu w zakresie ich udziału w działaniach organizowanych na terenie Placówki jest Placówka, do której uczęszcza uczestnik. Placówka przetwarza dane uczestników w związku z realizacją swoich zadań dydaktycznych i opiekuńczych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w przypadku przetwarzania wizerunku uczestników w celach promocyjnych – na podstawie zgody rodziców/opiekunów prawnych uczestników niepełnoletnich lub zgody uczestników pełnoletnich.
6. Fundacja jest odrębnym administratorem danych osobowych uczestników w zakresie, w jakim dane (w tym wizerunek) są wykorzystywane do celów dokumentacji, sprawozdawczości oraz promocji Programu. Fundacja przetwarza dane w tym zakresie na podstawie uzasadnionego interesu prawnego lub – w przypadku wykorzystania wizerunku do celów promocyjnych – na podstawie zgody.
7. Placówka, biorąc udział w Programie, potwierdza, że przez czas niezbędny do realizacji i rozliczenia Programu będzie posiadać ważne zgody na przetwarzanie wizerunku uczestników w celach promocyjnych zgodnie z ust. 5 i zobowiązuje się do ich zgodnego z prawem przechowywania. Na żądanie Fundacji lub UODO Placówka przedstawi stosowne oświadczenie potwierdzające posiadanie zgód.
8. Fundacja i Placówka działają niezależnie jako administratorzy danych osobowych. Każdy z podmiotów jest zobowiązany do zapewnienia zgodności przetwarzania danych z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie swojej odpowiedzialności oraz do spełnienia obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 i 14 RODO [Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)] wobec osób, których dane dotyczą.
9. Zgodnie z art. 13 RODO Fundacja informuje, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych uczestników Programu jest Fundacja ABCXXI – Cała Polska czyta dzieciom.
  - 2) Dane osobowe uczestników, w tym wizerunek, przetwarzane są w celu prowadzenia dokumentacji Programu, realizacji obowiązków sprawozdawczych wobec Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz w celach promocyjnych Programu w mediach społecznościowych Fundacji i na stronie internetowej Fundacji na podstawie materiałów przekazanych jej przez placówki uczestniczące w Programie.
  - 3) Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
    - prawnie uzasadniony interes administratora polegający na szerzeniu misji edukacyjnej Fundacji oraz prowadzeniu dokumentacji Programu i jego rozliczaniu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
    - w przypadku wykorzystania wizerunku w celach promocyjnych – zgoda (art. 6

ust. 1 lit. a RODO).

- 4) Dane mogą być udostępniane instytucjom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom wspierającym Fundację w realizacji Programu (np. dostawcom usług IT), z którymi Fundacja zawarła stosowne umowy powierzenia.
  - 5) Dane będą przechowywane przez okres realizacji i rozliczania Programu oraz przez czas wymagany przepisami prawa lub do momentu wycofania zgody (w zakresie danych przetwarzanych na jej podstawie).
  - 6) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia (w zakresie przewidzianym prawem), prawo sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo wycofania zgody w dowolnym momencie.
  - 7) Osobom, których dane dotyczą przysługuje także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO).
  - 8) Podanie danych osobowych **jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w Programie.**
10. Fundacja zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie.
11. Wszelkie pytania związane z realizacją Programu prosimy kierować mailem na adres: [mali.czytelnicy.cpcd@gmail.com](mailto:mali.czytelnicy.cpcd@gmail.com)